



Aika 08.09.2022, klo 16:36 - 18:07

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

- § 63 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 64 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 65 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 66 Yksityisteiden kunnossapitoavustusten jakaminen vuonna 2022**
- § 67 Puunmyynti Rautalammin kunta**
- § 68 Astianpesulinjasto Matti Lohen koulu**
- § 69 Muut asiat**

Lisäpykälät

- § 70 LISÄPYKÄLÄ: Teknisen lautakunnan talousarvio vuodelle 2023, investointiosa**
- § 71 LISÄPYKÄLÄ: Tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen läpikäynti teknisen toimen osalta**



Saapuvilla olleet jäsenet

Jouko Korhonen, puheenjohtaja
Raimo Kemppainen, 1. varapuheenjohtaja
Kimmo Karvinen
Minja-Riina Kuikka

Muut saapuvilla olleet

Janne Martiskainen, tekninen johtaja, sihteeri

Poissa

Maiju Haataja
Jonni Heinoja, nuorisoedustaja
Hannu Jyrkkänen, maaseutuasiamies
Matti Kärkkäinen, kunnanhallituksen pj.
Heikki Pietikäinen, kh.dustaja
Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Allekirjoitukset

Jouko Korhonen
Puheenjohtaja

Janne Martiskainen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

09.09.2022

09.09.2022

Kimmo Karvinen

Minja-Riina Kuikka

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävillä kunnanvirastolla ja Rautalammin kunnan internetsivuilla



§ 63

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Martiskainen

janne.martiskainen@rautalampi.fi

tekninen johtaja

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Rautalammin kunnan hallintosääntö 134 §).

Kokous on päätösvaltainen, kun se on kutsutaan koolle KunL:n 103:n mukaan. Kuntalain 103 §:n nojalla muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle hallintosäännön 127 - 130 §:ien mukaisesti. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielinten päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, jolla on läsnäolo-oikeus ja -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta tai toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivulla.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Martiskainen, tekninen johtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 64

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Martiskainen

janne.martiskainen@rautalampi.fi

tekninen johtaja

Rautalammin kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Martiskainen, tekninen johtaja

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajat Kimmo Karvinen ja Minja-Riina Kuikka.



§ 65

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Martiskainen

janne.martiskainen@rautalampi.fi

tekninen johtaja

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimiten toisin päättä (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 136). Hallintosäännön §:n 137 mukaan toimiten voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimiten voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Martiskainen, tekninen johtaja

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi.



§ 66

Yksityisteiden kunnossapitoavustusten jakaminen vuonna 2022

RauDno-2022-448

Valmistelija / lisätiedot:

Hannu Jyrkkänen

hannu.jyrkkanen@rautalampi.fi

maaseutuasiamies

Liitteet

1 Tieavustukset 2022 liite.pdf

Teknisen lautakunnan talousarviossa vuodelle 2022 on varattu yksityisteiden kunnossapidon avustamiseen 41.850 €:n määräraha. Kunnossapitoavustuksen kriteerit täyttävät tiekunnat on jaoteltu kolmeen kunnossapitoluokkaan, pääsääntöisesti pysyvän asutuksen määrän perusteella. Kunnossapitoavustusta voidaan myöntää pysyvän asutuksen käytössä olevalle yksityistielle ja vähimmäispituus avustettavalle tielle on 400 metriä. Kunnossapitoavustus 1. luokan teille 182 €/km, 2. luokan teille 153 €/km ja 3. luokan teille 133 €/km. Kunnan kunnossapitoavustusta esitetään myönnettäväksi 87:lle tielle, yhteensä n. 237 km:n pituudelta yksityistietä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Janne Martiskainen, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää jakaa vuoden 2022 kunnossapitoavustukset liitteen mukaisesti, yhteensä 41.828,67 €

Päätös

Tekninen lautakunta päätti jakaa tieavustukset liitteen mukaisesti.



§ 67

Puunmyynti Rautalammin kunta

RauDno-2022-447

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Martiskainen

janne.martiskainen@rautalampi.fi

tekninen johtaja

Puun myyntihintojen ollessa kohtuulliset pyydetty tarjouksia Saukkolammen harvennuksesta sekä Pärsnämäen suunnalla päätehakkuusta leimikkoon.

Saukkolammen harvennukseen tarjosivat Harvestia Oy, Partaharjun Puutarha Oy ja UPM-Kymmene Oyj. Parhaimman tarjouksen antoi Harvestia Oy 68.577,40 €.

Päätehakkuiden osalta Pärsnämäen suunnalla tarjoajina olivat Stora Enso, Metsä Group ja KeiteleForestHarvestia, joista parhaan tarjouksen antoi Metsä Group katkosta-aineiston avulla vertailtuna 96.663,93 €.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Janne Martiskainen, tekninen johtaja

Tekninen johtaja ehdottaa, että Harvestia Oy ja Metsä Group tarjoukset hyväksytään.

Päätös

Hyväksyttiin teknisen johtajan ehdotus.



§ 68

Astianpesulinjasto Matti Lohen koulu

RauDno-2022-446

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Martiskainen

janne.martiskainen@rautalampi.fi

tekninen johtaja

Uuden astianpesulinjaston hankinta Matti Lohen koululle vanhan elinkaarensa päähän tulleen tilalle.

"Viime kesänä huoltajan kanssa käydyn keskustelun pohjalta tehty arviointi mahdollisesti uuden linjan hankinnasta. Huoltaja toi muutamia haasteita tulevaisuudessa linjan osalta, toiminta epävakautuu ja mahdolliset rikot lisääntyvät, kompressorin vaihto tulee lähiaikoina ajakohtaiseksi, kuljetusmattojen uusinta kokonaisuudessa (varaosia nykyiseen ei enää saatavilla), suodatinkennoston uusinta yms.

Meillä koneet ovat hyvässä kunnossa ja niitä pyritään pitämään hyvässä toimintakunnossa tuottamalla niille vuosittaiset huollot. Laitteet ovat toiminnan kannalta meille ensiarvoisessa asemassa, ilman toimivia laitteita emme voi tuottaa palvelua.

Meillä koneet ja laitteet ovat todella kovalla käytöllä, resurssit ovat mitoitettu melko tarkalle. Koneikon sattuessa olemme isojen haasteiden edessä.

Erytisesti, jos astianpesulinjasto rikkoutuu, toimintamme estyy melko tehokkaasti, koska meillä ei ole muita pesumahdollisuuksia lähellä. Lukiolla on pieni astianpesukone, mutta se tarkoittaisi edestakaista kuljettamista likaisten että puhtaiden astioiden kanssa keskuskeittiöltä lukiolle ja takaisin. Asiakasruokailussa tulisi ottaa kertakäyttöastiat käyttöön."

Tarjouksia linjastosta on pyydetty Metokselta sekä Dietalta, joista Metoksen tarjous on hinnalla 51.703 € halvin. Vuoden vaihteessa toimittajat ovat viestineet kustannusten noususta eikä tarjous enää päde sellaisenaan.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus



Esittelijä: Janne Martiskainen, tekninen johtaja

Tekninen johtaja ehdottaa, että ruoka- ja puhtauspalvelupäällikkö Sari Junnila saa viestiä Metokselle, että heidän linjasto tullaan tilaamaan vanhan tilalle ja asennetaan kesällä 2023.

Päätös

Lupa tarjouksen hyväksymiseen myönnettiin ehdotuksen mukaisesti.



§ 69

Muut asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Martiskainen

janne.martiskainen@rautalampi.fi

tekninen johtaja

Otetaan käsiteltäväksi jäsenten muut mahdollisesti esille ottamat asiat.



§ 70

LISÄPYKÄLÄ: Teknisen lautakunnan talousarvio vuodelle 2023, investointiosa

RauDno-2022-451

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Martiskainen

janne.martiskainen@rautalampi.fi

tekninen johtaja

Liitteet

1 TA_2023_investoinnit_lisäys_tltk.pdf

Vuoden 2023 investointisuunnitelma liitteenä. Suunnitellut investoinnit 1 530 000,00 euroa vuodelle 2023.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Janne Martiskainen, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta esittää liitteen mukaisia investointeja vuodelle 2023 kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin lisäyksen, että avantouinnin käytössä oleva laituri uusitaan 20t eurolla.



§ 71

LISÄPYKÄLÄ: Tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen läpikäynti teknisen toimen osalta

RauDno-2022-454

Valmistelija / lisätiedot:

Janne Martiskainen

janne.martiskainen@rautalampi.fi

tekninen johtaja

Liitteet

1 Arviointikertomus 30.5.2022.pdf

Tarkastuslautakunta on arviointikertomuksessaan arvioinut teknisen toimen toimintaa vuoden 2021 osalta. Tarkastuslautakunnan arvion mukaan teknisen toimen ja vesihuoltolaitoksen toiminnalliset tavoitteet ovat toteutuneet hyvin. Huomiona on esitetty, että Kunnan tulee kiinnittää huomiota siihen, että sillä on riittävät resurssit teknisen toimen hoitamiseen.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Janne Martiskainen, tekninen johtaja

Teknisen osaston henkilöstövaihdokset ja eläköitymiset aiheuttavat resurssien ja tehtäväkuvien tarkastelua. Tekninen lautakunta keskustelelee kokouksessa asiasta.

Päätös

Raimo Kempainen jääväsi itsensä käsittelyn ajaksi.

Arviointikertomuksen pohjalta tekninen lautakunta edellyttää, että uuden kiinteistö- ja aluepäällikön tehtävät painottuvat kentällä tapahtuvaan toimintaan ja sen alaisuuteen kuuluvien tehtävien haltuunottoon, vesihuoltolaitos, ulko- ja viheralueet sekä asuntotoimen ei hallinnolliset tehtävät.



Muutoksenhakukielto

§63, §64, §65, §70, §71

Muutoksenhakukielto

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta ei saa tehdä. (Kuntalaki 410/2015 § 136)



Oikaisuvaatimus

§66, §67, §68

Oikaisuvaatimusohje

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki § 134). Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Rautalammin kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Rautalammin kunnan tekninen lautakunta

Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi
Sähköpostiosoite: rautalammin.kunta@rautalampi.fi
Puhelinnumero: 040 164 2000
Kunnanvirasto avoinna: ma – pe 09.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot



Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, sposti: rautalammin.kunta@rautalampi.fi ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-15.